

**Vedtægt**  
**for**  
**Køge Kirkegårde**  
**(inkl. gravstedsservitutter)**

**Kloster Kirkegård, Vestergade 35**  
**Ny Sct. Nicolai Kirkegård, Sygehusvej 36**  
**Assistens Kirkegård, Nyportstræde 34**

**Køge Provsti      Roskilde Stift**

# Indholdsfortegnelse

Kirkegårdenes bestyrelsesforhold .....	3
Gravsteder .....	3
Fredningstider .....	3
Erhvervelse brugsret til gravsted.....	3
Fornyelse af brugsret til gravsted.....	4
Gravstedernes indhegning og beplantning .....	4
Bestemmelser vedrørende de enkelte afdelinger.....	5
Gravstedernes vedligeholdelse .....	5
Gravminder, monumenter og lignende.....	6
Øvrige bestemmelser .....	7
Takster .....	7
Ordensbestemmelser .....	8
Godkendelse af Vedtægt for Køge Kirkegårde .....	9
Gravstedsservitutter gældende for Køge kirkegårde .....	10
Kontaktoplysninger.....	12

## Kirkegårdenes bestyrelsesforhold

§ 1. Kirkegårdene bestyres af Køge Menighedsråd.

§ 2. Henvendelser vedrørende kirkegårdene, herunder spørgsmål om erhvervelse eller fornyelse af brugsret, spørgsmål vedrørende nedsættelse af kister og urner samt klager vedrørende kirkegårdenes drift m.v., rettes til Køge kirkegårds kontor, Kirkestræde 29, 4600 Køge, tlf. 56 65 02 46 – tryk 1, kgd@km.dk

## Gravsteder

§ 3. Den bestående tradition med kistens anbringelse i retningen øst-vest bevares så vidt muligt.

§ 4. Størrelsen på et kistegravsted for en voksengrav tilstræbes at være mindst 1,25 x 2,50 m. Graven skal være så dyb, at der bliver mindst 1 m jord over kistelåget.

§ 5. Størrelsen på et traditionelt urnegravsted er 1 x 1 m. enkelte urnegravsteder er 1 x 2 m. Graven skal være så dyb, at der bliver mindst 0,5 m jord over urnen.

## Fredningstider

§ 6. Fredningstiden for et kistegravsted er 25 år. For kiste med dødfødt eller børn under 2 år er fredningstiden 10 år.

*Stk. 2.* Anvendes egetræskister eller kister lavet af andet vanskeligt nedbrydeligt materiale, fordobles fredningstiden. Kister, der er fremstillet af materiale, der gør dem uegnede til nedbrydning i jorden, må ikke benyttes (f.eks. plast).

§ 7. Fredningstiden for et urnegravsted/urnegravplads er 10 år.

*Stk. 2.* Anvendes urner af keramik eller lign. fordobles fredningstiden. Urner, der er fremstillet af materiale, der gør dem uegnede til nedbrydning i jorden, må ikke benyttes (f.eks. plast).

## Erhvervelse brugsret til gravsted

§ 8. Når der udlægges et gravsted, sørger kirkegårdskontoret for, at der udfærdiges et gravstedsbrev.

*Stk. 2.* Ved senere begravelser eller urnenedsættelser i gravstedet sørger kirkegårdskontoret for, at der sker påtegning herom på gravstedsbrevet.

§ 9. Enhver borger i Køge sogn kan erhverve et gravsted på de i denne vedtægt og takstbladets fastsatte betingelser. Endvidere kan gravsteder erhverves af personer, der har ægtefælle, forældre eller børn begravet på kirkegårdene, eller som har anden særlig tilknytning.

*Stk. 2.* Derudover kan borgere bosat i Boholte sogn, erhverve gravsteder på samme vilkår som ovenstående, dog fortrinsvis på Ny Sct. Nicolais kirkegård.

*Stk. 3.* Der kan tillige erhverves brugsret til et gravsted til nedsættelse af andre udensogns boende. Kirkegårdsudvalget kan dog afvise dette, hvis det er nødvendigt af hensyn til den nuværende eller fremtidige betjening af sognets beboere.

**§ 10.** Retten til udlægning af et gravsted i medfør af § 9, omfatter erhvervelse af brugsret for en fredningsperiode til et gravsted med én gravplads - hvis der er efterlevende ægtefælle eller registreret partner, dog med to gravpladser.

*Stk. 2.* Erhvervelse af et gravsted kan ske for mere end én brugsperiode, dog aldrig længere end 100 år. Ved aftalens indgåelse skal der betales for erhvervelse og vedligeholdelse for samtlige brugsperioder.

*Stk. 3* Der kan reserveres brugsret til et gravsted, selvom der ikke aktuelt er en begravelse/nedsættelse. Ved aftalens indgåelse skal der betales for vedligeholdelse for min. 5 år. Hvis reservationen skal forlænges efter første aftales udløb, skal der betales for vedligeholdelse igen.

**§ 11.** Ved begravelse eller urnenedsættelse i et bestående gravsted, skal brugsretten til gravstedet om nødvendigt forlænges for det tidsrum, hvormed fredningstiden efter den seneste begravelse eller urnenedsættelse overstiger den løbende brugsperiode.

**§ 12.** Gravstedsretten kan kun overdrages til andre ved udfyldelse af en overdragelsesblanket, som rekvireres fra kirkegårdskontoret.

## Fornyelse af brugsret til gravsted

**§ 13.** Når brugsretten til et gravsted udløber, har indehaveren ret til at få fornyet brugsretten til gravstedet. Retten til at forny brugsretten til et gravsted kan begrænses, hvis en af provstiudvalgets godkendt reguleringsplan inddrager gravstedet helt eller delvist. Retten til fornyelse kan også begrænses af §20, stk. 5 vedrørende vedligeholdelse af gravsteder.

*Stk. 2.* Cirka 6 måneder før udløbsåret slutter, tilskrives indehaver på eboks med tilbud om fornyelse eller nedlæggelse af gravstedet, samt oplysninger om pris ved evt. fornyelse. Gravstedsretten kan fornyes med enten 5 eller 10 år.

*Stk.3.* Hvis Køge kirkegårds kontor ikke har opnået kontakt med indehaver af gravstedet indenfor 3 måneder efter fredningsperiodens udløb, skiltes gravstedet med henvisning til, at indehaver skal kontakte kirkegårdskontoret. Hvis der ikke opnås kontakt til indehaver efter yderligere 3 måneder, bliver gravstedet nedlagt. Gravminde og evt. beplantning kasseres.

**§ 14.** Modtager kirkegårdskontoret meddelelse om, at gravstedet ikke ønskes fornyet, underskriver gravstedsindehaveren en erklæring hvoraf det fremgår, at gravstedsindehaveren handler på vegne af samtlige brugsberettigede, og at alle er enige om dispositionen. Gravstedsindehaveren kan i 14 dage efter at erklæringen er underskrevet, afhente gravminde og evt. beplantning. Herefter overgår gravstedsretten til kirkegården, som nedlægger gravstedet og kasserer evt. efterladt gravminde og beplantning.

## Gravstedernes indhegning og beplantning

**§ 15.** Gravstederne må ikke uden kirkegårdsudvalgets godkendelse hegnes.

*Stk. 2.* Alle levende hække plantes, vedligeholdes og klippes ved kirkegårdsudvalgets foranstaltning, og sådanne hække er kirkegårdenes ejendom. Omkostningerne herfor er indregnet i prisen ved erhvervelse eller fornyelse af gravsted.

*Stk. 3.* Gravstedsindhegninger af træ- eller jerngitterværk, murværk, stensætning eller lignende skal holdes sømmeligt ved lige og i sikkerhedsmæssig forsvarlig stand af gravstedsindehaveren.

*Stk. 4.* Hvis bestående beplantning på gravstederne, skønnes at være til ulempe på grund af højde eller udbredelse kan administrationschefen/kirkegårdslederen forlange beplantningen beskåret eller fjernet.

*Stk. 5.* Beplantninger – specielt træer – af betydning for kirkegårdens udseende, må ikke fjernes uden provstiudvalgets godkendelse, uanset hvor på Køge kirkegårde de står og uanset hvem der har bestøjet beplantningen.

## Bestemmelser vedrørende de enkelte afdelinger

**§ 16.** Kirkegårdene er inddelt i afdelinger med traditionelle kistegravsteder og urnegravsteder. Der er endvidere afdelinger med kendt og ukendt fællesgrave. Kendt fællesgrav er gravsteder i græs med plade. Ukendt fællesgrav er anonyme gravpladser i græs.

*Stk.2.* Det gælder for alle fællesgrave – både kendte og ukendte – at der i forbindelse med erhvervelse samtidig skal indgås en aftale med Køge kirkegårde om vedligeholdelsen mod betaling for hele perioden af et beløb i henhold til gældende takstblad (GIAS aftale).

*Stk. 3.* For gravsteder på kendt fællesgrav (græs med plade) gælder samme regler med hensyn til fornyelse af gravstedsret som for traditionelle gravsteder. Dog skal der, i forbindelse med fornyelse af gravstedsret, samtidig indgås en aftale med Køge kirkegårde om vedligeholdelsen mod betaling for hele perioden af et beløb i henhold til gældende takstblad (GIAS aftale).

*Stk. 4.* Gravpladser på ukendt fællesgrav kan ikke fornys.

*Stk. 5.* Særlige bestemmelser vedr. den enkelte type gravsteder, er nøjere fastsat under gravstedsservitutter.

## Gravstedernes vedligeholdelse

**§ 17.** Menighedsrådet sørger for vedligeholdelsen af kirkegårdenes fælles indhegning, arealer og adgangsveje samt eventuelle bygninger på kirkegårdenes fællesarealer. Menighedsrådet sørger endvidere for vedligeholdelse af al hækbeplantning på kirkegårdene.

**§ 18.** For de i § 16, stk. 2 og stk. 3 nævnte gravsteder (kendt og ukendt fællesgrav), gælder, at der i forbindelse med erhvervelsen af et gravsted, samtidig skal indgås en aftale med kirkegårdskontoret om vedligeholdelsen af gravstedet mod betaling.

**§ 19.** Vedligeholdelsen af gravstederne på alle andre typer gravsteder, påhviler gravstedsindehaveren, medmindre der indgås aftale med kirkegårdskontoret, om vedligeholdelsen af gravstedet mod betaling.

*Stk. 2.* Gravstedet skal holdes fri for ukrudt, visne eller udgåede planter skal fjernes og det skal påses, at beplantning hverken ved højde eller udbredelse er til gene for hækbeplantning og/eller de omkringliggende gravsteder.

*Stk. 3.* Det påhviler administrationschefen/kirkegårdslederen, at påse og afgøre, om gravstederne på kirkegårdene vedligeholdes sømmeligt og i overensstemmelse med vedtægtens bestemmelser.

**§ 20.** Den, der har brugsret til et gravsted, skal sørge for, at gravstedet bliver holdt i sømmelig stand.

*Stk. 2.* Opfyldes pligten til at holde gravstedet i sømmelig stand ikke, sender kirkegårdskontoret en påmindelse i eboks, brev eller mail til gravstedsindehaveren om, at få bragt forholdene i orden inden 8

dage. Af påmindelsen fremgår, at hvis forholdene ikke bringes i orden, vil gravstedet blive ryddet. Af påmindelsen fremgår endvidere, at kirkegårde mod betaling kan overtage vedligeholdelsen af gravstedet, og at gravstedsindehaveren skal kontakte kirkegårdskontoret inden fristens udløb.

*Stk. 3.* Hvis gravstedsindehaveren hverken har henvendt sig eller bragt forholdet i orden, herunder betalt for indgået aftale med Køge kirkegårde for vedligeholdelse af gravstedet, sendes der endnu en påmindelse i eboks, brev eller mail, om at få bragt forholdene i orden inden yderligere 8 dage. Af påmindelsen fremgår det også denne gang, at hvis forholdene ikke bringes i orden, vil gravstedet blive ryddet. Der tilbydes igen, mod betaling, at overtage vedligeholdelsen af gravstedet, og at gravstedsindehaveren skal kontakte kirkegårdskontoret inden fristens udløb.

*Stk. 4.* Hvis forholdet stadig ikke er bragt i orden efter fristens udløb, vil gravstedet, såfremt der stadig er fredningstid på gravstedet, blive ryddet og evt. gravminde lagt ned. Når fredningstiden er udløbet, tilfalder gravstedsretten kirkegårde. Såfremt der ikke er fredningstid på gravstedet længere, fjernes beplantning og gravminde kasseres og gravstedsretten overgår til kirkegårde.

*Stk. 5.* Hvis gravstedsindehaveren gentagne gange misligholder gravstedet, vil fornyelse af gravstedsretten kunne gøres betinget af, at der indgås aftale med Køge kirkegårde, om at vedligeholde gravstedet mod betaling i hele fornyelsesperioden (Gias aftale). Denne vurdering foretages af kirkegårdsudvalget.

**§ 21.** Pligten til gravstedets vedligeholdelse kan overdrages til kirkegårde ved henvendelse på kirkegårdskontoret. Køge kirkegårde vedligeholder gravsteder mod betaling i henhold til gældende takstblad. Ved overdragelse af vedligeholdelsespligten til kirkegårde, kan der både betales årligt eller flerårigt (Gias aftale)

*Stk. 2.* Det er en forudsætning, at gravstedets belægning består af skærver eller perlesten i max. størrelse 4-8 mm. Hvis Køge Kirkegårde overtager vedligeholdelsen af gravstedet, bliver evt. skærver/perlesten i andre størrelser fjernet og erstattet med ovenstående. Andre opgaver som anlæg og renovering udføres efter regning.

## Gravminder, monumenter og lignende.

**§ 22.** Gravstedsindehaveren har til enhver tid ansvaret for gravminder og monumenters sikkerhed.

*Stk. 2.* For alle gravminder og monumenter gælder, at fundamentet skal udføres så forsvarligt, at der ikke kan opstå fare ved at gravsætte i et til stødende gravsted.

*Stk. 3.* Gravstedsindehaver skal sikre, at gravminder og monumenter på gravstedet ikke udgør fare for hverken ansatte eller besøgende på kirkegården. Kirkegårde udfører jævnligt kontrol af monumenter. Kontrollen udføres ved, at monumenter over 60 cm høje, skal kunne tåle en belastning i form af træk/skub øverst på monumentet på 35 kg uden at vælte. Såfremt gravmindet/monumentet ikke kan tåle belastning uden at være til fare, vil gravmindet/monumentet blive lagt ned og gravstedsindehaveren modtager brev om sikring af gravsten.

*Stk. 4.* Kirkegårdsudvalget påser, at der ikke anbringes gravminder/monumenter som med størrelse og form kan virke skæmmende for kirkegårde, eller hvis indskrift eller udstyr virker upassende. Er sådanne gravminder blevet anbragt på gravstedet, kan de af kirkegårdsudvalget forlanges fjernet fra kirkegårde.

*Stk. 5.* Køge Kirkegårde hæfter ikke for skader på gravminder, beplantning eller andet på gravstederne forårsaget af naturbegivenheder, hærværk og vold eller lignende.

*Stk. 6.* Gravstedsejer er selv ansvarlig for at forsikre gravstedet, hvis det skønnes nødvendigt.

## Øvrige bestemmelser

**§ 23.** Nedsættelse i Ukendt fællesgrav kan ikke overværes og Køge kirkegårde beholder gravstedsretten i fredningsperioden.

Stk. 2. Gravplads i Ukendt fællesgrav kan ikke fornys eller forlænges.

## Takster

**§ 24.** Takster for erhvervelse og fornyelse af brugsret til gravsteder, samt takster for vedligeholdelse af gravsteder og andre ydelser m.v. fremgår af kirkegårdenes takstblad. Takstbladet kan rekvireres på kirkegårdskontoret og findes desuden også på [koegekirke.dk](http://koegekirke.dk)

## Ordensbestemmelser

1. Kirkegårdene er åbne hele døgnet.
2. Kirkegårdene er indviede steder, hvor der skal være orden og fred.
3. Erhvervsmæssigt arbejde på kirkegårdene og deres gravsteder, må kun udføres inden for normal arbejdstid. Intet arbejde må udføres på kirkegårdene og dens gravsteder samtidig med begravelses- eller nedsættelseshandlinger, såfremt det er til gene for disse.
4. Kirkegårdenes redskaber og vandkander, som benyttes af besøgene, skal efter endt brug straks sættes tilbage på deres plads.
5. Kirkegårdenes hække eller hegn og gravstedernes indhegning må ikke gennembrydes.
6. Færdsel uden for kirkegårdenes gange og græsarealer er ikke tilladt.
7. Cykling og leg på kirkegårdene er ikke tilladt.
8. Hunde skal føres i snor.
9. Kørsel med motorkøretøj på kirkegårdene må kun foregå i kirkens eller kirkegårdens ærinde, og med administrationschefens/kirkegårdslederens særlige tilladelse.
10. Nummerskilte på gravstederne er kirkegårdens ejendom og må ikke flyttes eller fjernes.
11. Ukrudtsbekæmpende kemiske midler må ikke anvendes på kirkegårdene.
12. Der må ikke anvendes plastic, ukrudtsdug eller lignende materialer som underlag for ralbelægning på gravsteder eller andre arealer.
13. Figurer, der ikke er en del af gravminder, må ikke opsættes på gravstedet, hvis størrelse, form, farve eller materiale på disse virker forstyrrende på gravstedets helhed.
14. Diverse pyntegenstande i kunststoffer må ikke placeres på gravstederne. Dog tillades det i kortere perioder omkring jul og påske.
15. På ukendt fællesgrav er det kun tilladt at sætte blomster, kranse og lign. på den dertil indrettet fælles mindeplads. Der må ikke placeres noget på græsplænerne.
16. Det er kun tilladt at anbringe levende lys på gravstederne og de dertil indrettede mindepladser på fællesgravene.
17. Afbrydning af grene beskadigelser af hegn og plantninger, fjernelse af blomster eller planter fra kirkegårdene eller andres gravsteder, beskadigelser af gravminder og lignende kan medføre erstatningsansvar og eventuelt tillige strafansvar.
18. Administrationschefen/kirkegårdslederen er forpligtet til at påtale enhver krænkelse af kirkegårdens orden og fred, samt til at indberette krænkelse af nærværende ordensbestemmelser til kirkegårdsudvalget.



## Godkendelse af Vedtægt for Køge Kirkegårde

Denne vedtægt er godkendt af Køge menighedsråd og Køge Provstiudvalg.

Vedtægten er forelagt og vedtaget på menighedsrådsmøde d. 10. juni 2021

Vedtægten er godkendt af Køge Provstiudvalg d. 27. oktober 2021

# Gravstedsservitutter gældende for Køge kirkegårde

## § 1.

Servitutterne i denne vedtægt er underlagt Vedtægt for Køge Kirkegårde. Servitutterne er de særlige regler, der gælder for de forskellige gravstedstyper på Køge Kirkegårde.

## § 2. Traditionelle kistegravsteder

Graven: Kistegrav udlagt til en eller flere kister. Der må også nedsættes urner.

Beplantning: Efter eget valg. Dog må planter, der kan genere hække eller nabogravsted ikke benyttes.

Monument: Max. 70 cm i højden. Placeres 40 cm fra bagkant af monument til hæk. Monument skal være i granit eller anden type natursten. Monument kan undlades.

Vedligeholdelse: Der er vedligeholdelsespligt på gravstedet, jvf. Vedtægt for Køge Kirkegårde. Aftale om vedligeholdelse kan træffes med kirkegårdskontoret.

Tiltag og indretninger ud over de ovenfor beskrevne, kræver særlig tilladelse fra kirkegårdsudvalget.

## § 3. Traditionelle urnegravsteder

Graven: Urnegrav på 1 eller 2 m<sup>2</sup>. Der kan nedsættes 4 urner pr. m<sup>2</sup>.

Beplantning: Efter eget valg. Dog må planter, der kan genere hække eller nabogravsted ikke benyttes.

Monument: Max. 40 cm i højden. Placeres 20 cm fra bagkant af monument til bagkant gravsted. Monument skal være i granit eller anden type natursten. Monument kan undlades.

Vedligeholdelse: Der er vedligeholdelsespligt på gravstedet, jvf. Vedtægt for Køge Kirkegårde. Aftale om vedligeholdelse kan træffes med kirkegårdskontoret.

Tiltag og indretninger ud over de ovenfor beskrevne, kræver særlig tilladelse fra kirkegårdsudvalget.

## § 4. Kistegravsteder i græs

Graven: Kistegrav udlagt til 1 kiste. Der må også nedsættes urner. Graven er tilsået med græs.

Beplantning: Ikke tilladt. Der må dog sættes buketter i de to holdere som kirkegårdens personale placerer bag stenen.

Monument: Liggsten i granit eller anden type natursten max. 60 x 40 cm. Inskriptionen skal være graveret ned i stenen. Der må anbringes en sten pr. gravplads.

Vedligeholdelse: Der er obligatorisk vedligeholdelse på gravstedet, som betales for hele fredningsperioden ved erhvervelse og fornyelse, jvf. Vedtægt for Køge Kirkegårde.

Tiltag og indretninger ud over de ovenfor beskrevne, kræver særlig tilladelse fra kirkegårdsudvalget.

## § 5. Urnegravsteder i græs

Graven: Urnegrav på 1 m<sup>2</sup>. Der kan nedsættes 4 urner. Graven er tilsået med græs.

Beplantning: Ikke tilladt. Der må dog sættes buketter i de to holdere som kirkegårdens personale placerer bag stenen.

Monument: Liggsten i granit eller anden type natursten max. 50 x 40 cm. Inskriptionen skal være graveret ned i stenen. Der må anbringes en sten pr. gravplads.

Vedligeholdelse: Der er obligatorisk vedligeholdelse på gravstedet, som betales for hele fredningsperioden ved erhvervelse og fornyelse, jvf. Vedtægt for Køge Kirkegårde.

Tiltag og indretninger ud over de ovenfor beskrevne, kræver særlig tilladelse fra kirkegårdsudvalget.

#### **§ 6. Anonym urnegravplads / fællesgrav**

Graven: Gravpladsen indgår i et fælles græsareal. Der kan ikke anmodes om urneflytning. Nedsættelse af urnen kan ikke overværes og placeringen er ukendt. Dog kan pårørende få udleveret et kort over fællesgraven med angivelse af placering. Gravpladsen kan ikke fornys.

Beplantning: Ikke tilladt. Blomster m.v. skal anbringes på den dertil indrettede fælles mindeplads.

Monument: Ikke tilladt.

Vedligeholdelse: Der er obligatorisk vedligeholdelse på gravpladsen, som betales for hele fredningsperioden ved erhvervelse.

Tiltag og indretninger ud over de ovenfor beskrevne, kræver særlig tilladelse fra kirkegårdsudvalget.

#### **§ 7. Anonym kistegravplads / fællesgrav**

Graven: Gravpladsen indgår i et fælles græsareal. Nedsættelse af kisten kan ikke overværes og placeringen af kisten er ukendt. Gravpladsen kan ikke fornys.

Beplantning: Ikke tilladt. Blomster m.v. skal anbringes på den dertil indrettede fælles mindeplads.

Monument: Ikke tilladt.

Vedligeholdelse: Der er obligatorisk vedligeholdelse på gravpladsen, som betales for hele fredningsperioden ved erhvervelse.

Tiltag og indretninger ud over de ovenfor beskrevne, kræver særlig tilladelse fra kirkegårdsudvalget.

## Kontaktoplysninger

Kirkegårdskontoret, Kirkestræde 29, 4600 Køge

Tlf.: 56 65 02 46

Mail: [kgd@km.dk](mailto:kgd@km.dk)

Kirkegårdskontoret er åbent alle hverdage fra 9.00 – 13.00

Klosterkirkegården (1)  
Vestergade 35  
4600 Køge

Assistens Kirkegård (2)  
Nyportstræde 34  
4600 Køge

Ny Sct. Nicolai kirkegård (3)  
Sygehusvej 36  
4600 Køge

