

<p>Til:</p> <p>Referent: Bjarne Kruse</p> <p>Signe Asbirk Rasmus Bech Peter Karkov Henrik Bencke (sygemeldt og fraværende fra alle MR-møder, der afholdes MAR, APR, MAJ og JUN)</p> <p>Henrik Lerdorf møder lidt senere i dag</p> <p>Mødets forplejning:</p> <p>Kaffe, brød og ost og lidt sødt og frugt</p>	<p>Menighedsråd:</p> <p>Lisbeth Elsvaag ✓ Peter Karkov Kai Jensen ✓ Nadia Sandberg ✓ Birgit Maimann ✓ Rasmus Bech Henrik Bencke Judith Larsen ✓ Bjarne Kruse ✓ Anette Kristensen ✓ Anni Frederiksen ✓ Bente Kruse ✓ Jørgen Post Pedersen ✓ Charlotte Dybdahl Winther, præst (CDW) ✓ Signe Asbirk, præst (SIA) Louise Dixen Østergaard, præst (LDHA) ✓</p> <p>Stedfortrædere: Henrik Lerdorf</p> <p>Medarbejderrepræsentant: Mette Nielsen Jack Petersen</p> <p>Beslutningsprotokol offentliggøres på kirkens hjemmeside</p>
--	---

Beslutningsprotokol for Menighedsrådsmøde d. 19. marts 2026 kl. 19.00 til 21.00

	Dagsorden	Godkendt
1.	Dagsorden	
2.	Kirkens Liv <ul style="list-style-type: none"> A. Præsterne B. Aktivitetsudvalg C. Menighedsplejen 	<p>A Konfirmanderne har samlet ind med bedre resultat end sidste år. Pilgrimsvandring går derudaf. Næste gang 26. april. Morgensang er startet op igen. Demensvenligt tiltag: foredrag om forebyggelse af demens, 12. maj kl. 18:00. Drop-Ind-Mix; vielse og dåb i kirken til pinse, 22. maj, kl. 16:00-20:00. Nadia, Kai, Bente, Birgit, Anni, Werner. Mindst to mere søges. Påske venter. B Lysfestevaluering og snak om fastelavnsarrangement. Børnegudstjeneste 13. marts gik godt. Næste gange 10. april, 8. maj og 12. juni. Efterårets tema: Skrøbelighed. Arrangementer planlægges stadig. C salget af genbrugs-konfirmationstøj går</p>

		trægt.
3.	Regnskab 2025 til godkendelse og fremsendelse til Provsti. Bilag v/ Judith	Regnskab 2025 afleveret 15./3.-2026, kl. 22:00 er godkendt.
4.	Projekt gennemgang og hvem gør hvad Bilag v/ Judith og Kai	Jørgen Post, Jack Petersen og Kai Jensen opretter byggesagerne. Se bilag.
5.	Ansøgning tillægsmidler til kapellet og godkendelse af MR - Bilag V/Judith	Ansøgning godkendt og fremsendes til provstiet efter underskrift.
6.	Opslag Kirke værter - Bilag v/ Kai	Overvejes fortsat.
7.	Stolesæder - Bilag V Kai	Nye stolesæder overvejes fortsat – kontra nye stole til sognegården. Testopstilling og sædeafprøvning af stole fra kirken i den kommende tid.
8.	Kapel indretning. Møde i dag med gennemgang af lokaler og ideer / ønsker Udkast kommer fra gruppen Gruppen nedsat i Bang og Beenfeldt processen skal sammen med Jens Elkær Petersen se på indretning af sal etc. Indretning under Provstens tilsyn. Nedsat udvalg: Jan Solvad, En Præst, Jack Petersen, Kai Jensen. V/ Kai	Information om byggeriet indtil nu. Gruppen arbejder videre med ideer til udkast om indretning. 1./7. forventes åbning.
9.	Sekretærhjælp FU er i gang med at udarbejde et udkast. Udkastet rådføres med personaleudvalget, en konsulent og Roskilde Stift. V/ Kai	Der arbejdes fortsat videre for at få projekt sekretærhjælp til at flyve snart.
10.	Opdateret udkast til gaveregulativ v/ Kai	Information om tankerne bag regulativet fra Formanden. Godkendt. Indføres i Personalehåndbogen.
11.	Orientering:	
12.	Formand A. Henvendelse fra A-A om lån af	A. Foreslået, sendt videre til relevant

	<p>lokale</p> <p>B. Muslimsk afsnit orientering</p> <p>C. Bevaring Sjælland</p>	<p>udvalg. MR er orienteret.</p> <p>B. Information og forslag til navn opfordres Menighedsrådsmedlemmerne at bidrage med til afstemning. Modtaget forslag: Kirsebærlunden.</p> <p>C. Kai kontakter B.S. og hører nærmere om aftalen om bevaring og istandsættelse.</p> <p>D. Køge Boglades lukning, men vil fortsat gerne samarbejde med Sankt Nicolai.</p> <p>E. Tyveriskade på kapellet, skaden anerkendt af forsikringsselskabet.</p> <p>F. Medarbejdermøde planlagt.</p>
13.	Næstformand	
14.	<p>Kasserer</p> <p>Legat fra Karen Plum-Andersen Ansøgning om ændring af anvendelse af legat efter arv fra Karen Plum-Andersen, jf. mails til Roskilde Stift af 09.12.2025 og 07.01.2026. v/ Judith</p>	<p>Ansøgning om afgiftsfritagelse sendt til SKAT og er godkendt 19. marts 2026</p> <p>Legatet kan udbetales til kirkelige effekter, f.eks. i form af anskaffelse af antependium, reparation af messehagel, ny dåbskande eller lignende effekter.</p>
15.	Kontaktperson	
16.	Kirkegårdsudvalg	
17.	Bygningskyndig	Bygningssyn maj/juni, datoer forberedes, så interesserede kan tilmelde sig.
18.	Valgudvalg	
19.	Administrationschef	Fravær sygdom
20.	Medarbejderrepræsentant	Brandsyn. Information om retningslinjer.
21.	Kirkevæрге	
22.	<p>Evt.</p> <p>Birgit</p> <p>Info om Drop in mix. Behov for frivillige</p>	Birgit informerede



Køge Menighedsråd